MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"
I.I.S. "CARLO URBANI"
Uffici di Presidenza e Segreteria: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X – Cod. IPA istsc_rmis03300b
Codice Istituzione RMIS03300B – **Codice fiscale** 97196850586 – **Conto corrente postale** 25157025 – **Cod. Fattura Elettronica** UFZFN8
Sito Istituto: www.istitutocarlourbani.edu.it
E-mail: *rmis03300b@istruzione.it* - *rmis03300b@pec.istruzione.it* -
SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: *Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - 06.12.11.26.360 06.12.11.26.361*
SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: *Via di Saponara, 760 - 00125 Roma 06/12.11.25.325*
ISTITUTO PROFESSIONALE: *Servizi Commerciali - Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria /Odontotecnico / Industria e Artigianato per il Made in Italy: Grafica Industry 4.0*
ISTITUTO TECNICO: *Grafica e Comunicazione* – **LICEO DELLE SCIENZE UMANE:** *opzione Economico Sociale*

Roma, lì 31 gennaio 2022

All'Ing. Sebastiano Perugini
All'Albo on line
Al sito web
Atti

***Oggetto*: Determina a contrarre per affidamento diretto dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)**

CIG: ZF23505462

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	la L. 59 del 15 marzo 1997;
VISTO	il DPR n. 275/1999 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. n. 59/1997;
VISTO	il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
VISTI	gli artt. 30, 35, 36 comma 2 lett. b, 95, del D. Lgs. n. 50/2016 novellato dal D.Lgs. n. 56/2017;
VISTE	le Linee Guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016 come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018,;
VISTO	il D.L. n. 76/2021 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in L. n. 120/2020 in materia di procedure relative all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia, ai fini dell'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale dovuto alla pandemia da Covid-19, introducendo con i commi 1-4 disposizioni transitorie sui contratti sotto soglia, inizialmente previste in scadenza al 31/12/2021; indi rimodulate nonché prolungate fino al 30/06/2023, ad opera dell'art. 51 del D.L. 31/05/2021, n. 77;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
CONSIDERATO	che in data odierna non risulta attiva sulla piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna convenzione o Accordo Quadro Consip per il servizio di cui l'Istituzione Scolastica abbisogna;
CONSIDERATO	che si rende necessario ed urgente individuare un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) in conformità a D.Lgs. n. 81/2008 ;
TENUTO CONTO	del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP;
VALUTATI	positivamente i servizi resi dall'Ing. Sebastiano Perugini che da anni svolge

l'incarico di RSPP nell'Istituzione Scolastica;

VALUTATO il rapporto di fiducia e di intesa operativa con le figure sensibili di questa Istituzione Scolastica, in considerato dell'operato attento e impeccabile del citato professionista ad espletamento dell'incarico assunto;

ACQUISITA per le vie brevi la disponibilità dell'Ing. Sebastiano Perugini all'assunzione delle funzioni di RSPP;

CONSIDERATO che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia nella gestione amministrativa;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all'affidamento diretto dell'incarico di RSPP all'Ing. Sebastiano Perugini per espletamento dei compiti di cui all' art. 33 del D.LGS 81/2008, alla luce delle sotto indicate motivazioni:

a) valore complessivo dell'incarico € **1.500,00**, al di sotto della soglia massima di 39.999,99 euro prevista dalla vigente normativa per poter adire alla procedura di "affidamento diretto" in conformità con il D.L. n. 76/2021 (cd.Decreto semplificazioni) convertito in L. n. 120/2020 e con l'art. 51 - D.L. 31/05/2021, n. 7;

b) oggetto dell'incarico di RSPP: partecipazione all'incontro annuale con il rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS); consulenza per l'individuazione dei dispositivi di protezione individuale; consulenza per la redazione /aggiornamento delle procedure in caso di emergenza; aggiornamento della valutazione del rischio e connesse comunicazioni all'Amministrazione Comunale indicante le priorità degli interventi da effettuare; aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi relativamente alle innovazioni introdotte dal Nuovo Testo Unico D.Lgs. 81/08 compreso la valutazione del rischio di "stress da lavoro correlato", aggiornamento del Piano di emergenza e/o evacuazione dei plessi con relative piantine; assistenza specialistica al datore di lavoro (Dirigente Scolastico), predisposizione e aggiornamento del registro dei controlli periodici ai fini della prevenzione incendi prescritto dal cap.12 del DM 26/8/1992 e delle attrezzature didattiche, consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi (Cap. 12 del DM 26/8/1992) e delle attrezzature didattiche, assistenza alle prove di evacuazione presso i plessi dell'Istituto; formazione e informazione sulla sicurezza del Personale Scolastica; altre attività esplicitate nel contratto;

c) valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio;

d) possesso, da parte dell'operatore economico incaricato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016); d) valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto e già attuato all'interesse pubblico che l'istituto deve soddisfare;

e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per le acquisizione della prestazione del servizio "de quo";

f) economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Si procede all'affidamento diretto dell'incarico di RSPP all'Ing. Sebastiano Perugini.
3. Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 dalla legge 7 agosto 1990 n.241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosa Caccioppo.
4. L'affidamento del servizio sarà perfezionato con la stipula del contratto in cui le presenti determinazioni saranno incluse ad ogni effetto.
5. L'attività istruttoria e la stipula del contratto correlativo sono affidati al D.S.G.A. Sig. a Angela Melis.
6. Il compenso pari a € 1.500,00, al lordo dell'Iva e ritenute, sarà liquidato dietro presentazione di fattura elettronica.
7. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica in conformità sulla trasparenza amministrativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Caccioppo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 1993