

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"

I.I.S. "CARLO URBANI"

Uffici di Presidenza e Segreteria: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X - Cod. IPA istsc_rmis03300b Codice Istituzione RMIS03300B - Codice fiscale 97196850586 - Conto corrente postale 25157025 - Cod. Fattura Elettronica UFZFN8

Sito Istituto: www.istitutocarlourbani.edu.it

E-mail: Mrmiso3300b@istruzione.it - mrmiso3300b@pec.istruzione.it -

SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - 🕾 06.12.11.26.360 🕾 06.12.11.26.361

SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: Via di Saponara, 760 - 00125 Roma @ 06/12.11.25.325

ISTITUTO PROFESSIONALE: Servizi Commerciali - Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria /Odontotecnico / Industria e Artigianato per il Made in Italy: Grafica Industry 4.0

ISTITUTO TECNICO: Grafica e Comunicazione - LICEO DELLE SCIENZE UMANE: opzione Economico Sociale

Prot. n. 1065/U - 2021

Roma, lì 29 ottobre 2021

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: Affidamento incarico di consulente giuridico per la durata di 1 anno

PREMESSO

che anche per l'anno scolastico in corso 2021/2022 si è riproposta la stessa necessità, di avvalersi di esperto che presti assistenza anche specialistica di carattere stragiudiziale a favore della Istituzione Scolastica alla luce,anche delle diverse questioni che stanno sorgendo in riferimento all'applicazione delle negoziazioni in riferimento alle norme che hanno rivisto il D.Lvo 50/2016 (tra le altre le leggi 108/2021 e l'applicazione delle Linee Guida n°4 dell'ANAC paragrafo 3.7 per contratti d'importo inferiore a € 5.000,00), nonché per sperimentazioni didattiche e ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e quindi specificatamente :

- a) Assistenza al RUP e alla Dirigente Scolastica per l'aggiornamento della
 - Regolamentazione sulle negoziazioni e la predisposizione dell'Albo Fornitori, nonchè per la scelta delle procedure più opportune in occasione della applicazione del D.Lvo 50/2016 così come rivisto dal D.Lvo 56/2017 ss.mm.ii. e delle successive operazioni di gara e stipulazioni contrattuali;
- b) Assistenza tecnico/giuridica alla Dirigente Scolastica qualora debba essere chiamata a rappresentare personalmente l'Istituto Scolastico dinanzi l'Autorità Giudiziaria (nello specifico: stesura di atti giudiziari quali comparse di risposta, controricorsi e quant'altro) e, altresì, negli incombenti frequentemente richiesti dalla Avvocatura dello Stato (quali stesura di relazioni informative per difendere l'Istituzione Scolastica in giudizio sotto anche il profilo squisitamente processuale);
- c) Assistenza tecnico/giuridica alla Dirigente Scolastica in relazione a tutte le incombenze derivanti dall'applicazione della normativa emergenziale da COVID 19;
- d) Organizzazione Corsi di formazione al Personale Scolastico sui doveri concernenti l'osservanza dei Piani Anticorruzione, Trasparenza e l'applicazione del Disciplinare della Sicurezza Informatica;
- e) Organizzazione Corsi di informazione sulle responsabilità contrattuali ed extracontrattuali del personale scolastico alla luce

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO URBANI" ROMA

- del Codice Civile, Codice Penale e normativa amministrativa (in particolare la responsabilità contabile innanzi la Corte dei Conti);
- f) Organizzazione di incontri con gli esercenti la genitoria potestà onde far comprendere loro il contenuto della cd. " culpa in educando" alla luce delle recentissime pronunce della Suprema Corte di Cassazione;
- g) Organizzazione di incontri con gli studenti sui temi della legalità; che, la designazione è legata alla necessità di garantire l'intuitus personae, alla luce dei delicati compiti che è chiamato a svolgere l'esperto, anche se il procedimento di designazione deve rispettare i principi di trasparenza ed economicità richiamati dal D.Lvo 50/2016 così come rivisti dal D.Lvo 56/2017 dalla legislazione successiva;

CONSIDERATO

che l'Istituzione Scolastica non dispone di un ufficio, né di risorse umane in possesso della professionalità necessaria a svolgere funzioni di così delicato spessore, per cui è necessario per tale attività, avvalersi di collaboratore esterno;

CONSIDERATO

che si è individuato il Dr. Giuseppe Croce (Magistrato di Cassazione i. q.) che ha presentato idoneo curriculum da cui emergono, da una parte il possesso delle credenziali necessarie a svolgere le funzioni richieste, dall'altra, una comprovata professionalità, esperienza e capacità di cui ha dato prova, oltretutto, in altri Istituti Scolastici, richiedendo come corrispettivo annuo la somma di € 1.000,00(euro mille,00)al netto dell'IVA, della ritenuta d'acconto e del contributo 4% della gestione separata INPS. A ciò aggiungasi che il Dr. Croce ha svolto già la medesima attività con grande professionalità e, conseguentemente, soddisfazione della Istituzione Scolastica;

ACQUISITA

la disponibilità del Dr. Croce a prestare la propria opera alle stesse condizioni economiche e con le stesse modalità dei contratti in precedenza stipulati;

VISTI

gli artt. 32, c.2 e 36 del D.Lvo n° 50/2016 così come rivisto dall'art.51 della Legge 108/2021 e delle Linee Guida ANAC n°4 paragrafo 3.7dettate per contratti d'importo inferiore a € 5.000,00;

VISTO

il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

DATO ATTO

che l'incarico di tipo professionale comprende tutte le attività quali specificatamente esposte nel contratto di prestazione di opera intellettuale da allegarsi alla presenta determina;

ATTESO

che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

VERIFICATI

la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

DETERMINA

- a) le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di procedere alla designazione del Dr. Giuseppe Croce a svolgere le funzioni di esperto che presti attività di collaborazione e assistenza anche legale specialistica di carattere stragiudiziale a favore della Istituzione Scolastica nonché per sperimentazioni didattiche e ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa, così come meglio specificato in premessa dal 29 ottobre 2021 al 28 ottobre 2022 con stipulazione di apposito contratto d'opera intellettuale;
- c) di impegnare la spesa complessiva di di € 1.000,00 oltre IVA e altre ritenute come per legge, nonché contributo 4% gestione separata INPS di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CARLO URBANI" ROMA

- d) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- e) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, per la regolare esecuzione;

In Roma così dato il 29 ottobre 2021



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Caccioppo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 1993