MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"
IIS "CARLO URBANI"
Presidenza e Segreteria: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X – Cod. IPA istsc_rmis03300b
Codice Istituzione RMIS03300B – *Codice fiscale* 97196850586 – *Conto corrente postale* 25157025 – *Cod. Fattura Elettronica* UFZFN8
Sito Istituto: www.istitutocarlourbani.edu.it/
rmis03300b@istruzione.it - *rmis03300b@pec.istruzione.it* - *06.12.11.26.360* *06.12.11.26.361*
SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma – SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: *Via di Saponara, 760 - 00125 Roma*
ISTITUTO TECNICO: *Grafica e Comunicazione*
ISTITUTO PROFESSIONALE: *Servizi Commerciali - Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria / Odontotecnico / Industria e Artigianato per il Made in Italy: Grafica*

Prot. n. 512 – VI.2 del 09/06/2020

***Oggetto*: Determina a contrarre consulenza professionali in materia di sorveglianza sanitaria obbligatoria dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. - CIG Z872D635BB**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 art. 7, comma 6, che individua la possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti esterni di provata competenza per esigenze cui la scuola non può far fronte con personale in servizio;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTI gli artt. 32 co.2 e 36 del D.Lvo n° 50/2016 così come rivisto dall'art.51 della Legge 108/2021 e delle Linee Guida ANAC n°4 paragrafo 3.7 dettate per contratti d'importo inferiore a € 5.000,00 ;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato ad acquisire il servizio di medico competente per la sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. n. 81/08;

PRESO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RITENUTO di affidare all'operatore PRAXIS DS srl per aver presentato un preventivo rispondente alle esigenze dell'amministrazione solastica, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

VERIFICATA la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché le attestazioni del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. L'affidamento diretto alla PRAXIS DS srl delle attività di consulenza in materia di sorveglianza sanitaria obbligatoria dei lavoratori secondo il D.Lgs. n. 81/08 con la stipulazione di apposito contratto d'opera intellettuale;
3. L'impegno della spesa annua di € 200,00 per sede per le attività di consulenza specificate nel contratto se richieste dall'Istituzione scolastica, più le eventuali spese inerenti le visite mediche sei richieste dai lavoratori, più le spese di sopralluogo annuo se richiesto dall'Istituzione Scolastica, al relativo capitolo di bilancio che presenta la necessaria disponibilità;
4. Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. Si assegna il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa-contabile;
6. Il CIG relativo alla fornitura del servizio in oggetto e Z872D635BB;
7. Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n°50 del 18 aprile 2016 e dell'ad. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento la DSGA di questo Istituto.

Roma, lì 09 giugno 2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Elisabetta Giustini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 1993